

ISACA®



Esami continui
Giugno 2019

Guida per i candidati alla certificazione ISACA



**Certified Information
Systems Auditor®**

Une certification de l'ISACA®



**Certified in Risk
and Information
Systems Control™**

Une certification de l'ISACA®



**Certified Information
Security Manager®**

Une certification de l'ISACA®



**Certified in the
Governance of
Enterprise IT®**

Une certification de l'ISACA®

Sommario

Guida del Candidato – Generalità	1
Sezione I: Introduzione	2
1.1- ISACA – Generalità e codice etico	2
1.2 - Panoramica dei programmi di certificazione ISACA	4
Sezione II: Iscrizione e programmazione dell'esame	6
2.1 - Prima di iscriversi	6
2.2 - Iscrizione all'esame	6
2.3 - Programmazione dell'appuntamento per l'esame	9
Sezione III - Preparazione all'esame	10
3.1 - Prepararsi per l'esame	10
3.2 - Regole per il giorno d'esame.....	12
3.3 - Svolgimento dell'esame	14
Sezione IV - Dopo l'esame	15
4.1 - Punteggio dell'esame	15
4.2 - Norme per ritentare un esame.....	16
4.3 - Feedback post-esame.....	16
4.4 – Certificazione	17
APPENDICE A	19
Termini e condizioni per l'esame di certificazione ISACA	19
APPENDICE B	20
Accordo di sicurezza del Candidato	20

Guida del Candidato – Generalità

Questa guida va consultata con attenzione, perchè contiene dettagli importanti che i candidati d'esame ISACA devono conoscere prima del giorno di svolgimento dell'esame [informazioni sulla programmazione](#), [idoneità all'esame](#) e [regole per il giorno d'esame](#).

Questa guida contiene tutte le norme che i candidati devono conoscere per poter preparare e sostenere esami di certificazione dell'ISACA. L'argomento è trattato più sotto ed è suddiviso in quattro (4) sezioni principali..

- Certified Information Systems Auditor (CISA)
- Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC)
- Certified Information Security Manager (CISM)
- Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT)



- Panoramica su ISACA
- Codice di etica
- Sintesi dei programmi di certificazione

- Panoramica
- Prima di iscriversi
- Iscrizione
- Programmazione
- Riprogrammazione e rinvii

- Panoramica
- Prepararsi
- Regole
- Svolgimento

- Panoramica
- Punteggio
- Norme per ritentare un esame
- Certificazione

Sezione I: Introduzione

Sezione	Argomento	Pagina
1.1	ISACA – Generalità e codice etico	2
1.2	Panoramica dei programmi di certificazione ISACA	4

1.1- ISACA – Generalità e codice etico

L'ISACA, giunta al suo 50° anno di esistenza, è un'associazione leader a livello mondiale, che aiuta le persone e le aziende a concretizzare positivamente il potenziale delle tecnologie.



ISACA fornisce ai professionisti le conoscenze, le credenziali, la formazione ed i contatti per far progredire la loro carriera e trasformare le loro organizzazioni.

ISACA sfrutta l'esperienza dei 460.000 professionisti associati, impegnati nell'ambito di governance, assurance, rischio, innovazione e sicurezza informatica, oltre all'esperienza della sua affiliata, il [CMMI® Institute](#), che si occupa delle performance aziendali, per promuovere l'innovazione fondata sull'impiego delle tecnologie.

ISACA è presente in 188 paesi, con oltre 220 capitoli in tutto il mondo e uffici negli Stati Uniti e in Cina.

Prodotti e servizi ISACA

Adesione:

Essere affiliati all'ISACA presenta [vantaggi esclusivi per gli associati](#), inclusi sconti sul costo di prodotti dell'ISACA, come gli esami di certificazione, le conferenze e i materiali di studio per gli esami.

Conoscenza e approfondimenti:

Ricerche concernenti i risultati degli studi più recenti, indicazioni ed opinioni preminenti su standard, best practices, tendenze emergenti.

Formazione :

La reputazione mondiale, di cui godono i programmi di formazione e certificazione ISACA, è fonte di fiducia e di sprone ai fini dell'innovazione in ambito lavorativo, e di successo in quello professionale.

Cybersecurity Nexus™ (CSX)

Per ampliare le competenze; per dare impulso alla carriera; per trovare rapidamente le soluzioni formative ISACA più adatte alle proprie esigenze, finalità, inclinazioni e disponibilità in ambito professionale.

COBIT 2019®

Il framework esistente di ISACA, usato per la personalizzazione e il corretto dimensionamento della governance aziendale per le informazioni e la tecnologia.

Programmi di certificazione

- [Fondamenti di COBIT 2019](#)
- [Pianificare ed avviare l'impiego di COBIT 2019](#)
- [Audit per la Cybersecurity](#)
- [Fondamenti tecnici di CSX](#)
- [Fondamenti di Cybersecurity](#)

Programmi di certificazione



CISA® - oltre **150.000** certificazioni dal 1978.



CISM® - oltre **43.000** certificazioni dal 2003.



CRISC® - oltre **25,000** certificazioni dal 2010.



CGEIT® - oltre **8.000** certificazioni dal 2007.



CSX CYBERSECURITY PRACTITIONER

CSX Practitioner - Una certificazione di livello intermedio per i professionisti che vogliono dimostrare competenze tecniche e abilità nella Cybersecurity.





Codice di etica

ISACA ha definito un [Codice di etica professionale](#) come guida per la condotta professionale e personale dei membri dell'associazione e/o dei detentori di certificazione.

- Ai soci e ai certificati è fatto obbligo di conformarsi a questo Codice di etica professionale.
- La mancata osservanza può dar luogo a indagini e comportare, in definitiva, l'applicazione di sanzioni disciplinari.

1.2 - Panoramica dei programmi di certificazione ISACA

Si riporta più sotto un riepilogo delle quattro certificazioni ISACA trattate in questa guida.

Descrizione	 Certified Information Systems Auditor An ISACA® Certification Predisposto per auditor, professionisti del controllo, dell'assurance e della sicurezza delle informazioni del mondo IT/IS.	 Certified in Risk and Information Systems Control An ISACA® Certification È destinata a persone esperte nella gestione dei rischi IT, nonché nella progettazione, implementazione, monitoraggio e manutenzione dei controlli dei sistemi informatici.	 Certified Information Security Manager An ISACA® Certification È destinata a coloro che gestiscono, progettano, supervisionano e vagliano la sicurezza delle informazioni di un'azienda.	 Certified in the Governance of Enterprise IT An ISACA® Certification CGEIT attesta le prerogative di un'ampia gamma di ruoli professionali legati alla conoscenza e alla capacità di pratico impiego di principi e procedure di governance dell'IT in ambito d'impresa.
Requisiti di idoneità	Cinque (5) o più anni di esperienza di audit, controllo, assurance o sicurezza di sistemi IS/IT. Sono ammessi sostitutivi dell'esperienza pratica per un massimo di tre (3) anni.	Tre (3) o più anni di esperienza nella gestione del rischio IT e controllo IS. Nessun sostitutivo dell'esperienza.	Cinque (5) o più anni di esperienza nella gestione della sicurezza informatica. Sono ammessi sostitutivi dell'esperienza pratica per un massimo di due (2) anni.	Cinque (5) o più anni d'esperienza di consulenza o supervisione a supporto del governo della componente IT dell'organizzazione. Nessun sostitutivo dell'esperienza.
Dominio (%)	Dominio 1 - Processo di audit dei Sistemi Informativi (21%) Dominio 2 : Governance e Gestione dell'IT (17%) Dominio 3 : Acquisizione, Sviluppo e Implementazione dei Sistemi Informativi (12%) Dominio 4 : Operazioni e resilienza aziendale dei Sistemi Informativi (23%) Dominio 5 : Protezione delle informazioni (27%)	Dominio 1 : Individuazione del rischio IT (27%) Dominio 2 : Vaglio del rischio IT (28%) Dominio 3 : Come reagire al rischio e limitarlo (23%) Dominio 4 : Monitoraggio e Reporting del rischio e dei controlli (22%)	Dominio 1 : Governance della sicurezza informatica (24%) Dominio 2 : Gestione del rischio informatico (30%) Dominio 3 : Sviluppo e gestione di un programma di sicurezza informatica (27%) Dominio 4 : Gestione degli incidenti di sicurezza informatica (19%)	Dominio 1 : Framework per la governance IT dell'azienda (25%) Dominio 2 : Gestione strategica (20%) Dominio 3 : Conseguire i vantaggi (16%) Dominio 4 : Ottimizzazione del rischio (24%) Dominio 5 : Ottimizzazione delle risorse (15%)
Lingue dell'esame	Cinese tradizionale Cinese semplificato Inglese Tedesco Francese Giapponese Italiano Spagnolo Coreano Turco	Cinese semplificato Inglese Spagnolo	Cinese semplificato Inglese Giapponese Spagnolo	Cinese semplificato Inglese

Domande d'esame

Tutti gli esami di certificazione si compongono di 150 domande a scelta multipla, che vertono sulle rispettive aree di competenza professionale, come risultanti nell'analisi più recente di tali attività.

Il tempo a disposizione dei candidati per terminare ogni esame è di 4 ore (240 minuti).

Tariffe d'iscrizione

La tariffa dell'esame viene definita in funzione della condizione di associato al momento della iscrizione all'esame.

- Socio ISACA: 575 dollari statunitensi
- Non socio ISACA: 760 dollari statunitensi

Le tariffe d'iscrizione all'esame non sono rimborsabili né trasferibili.

Riferimenti

Di seguito sono riportati alcuni link e risorse utili agli studenti per poter trovare maggiori informazioni sugli esami di certificazione ISACA.

Certificazione CISA

- [Condizioni essenziali per la certificazione CISA](#)
- [Requisiti CISA](#)
- [Prassi professionali CISA](#)

Certificazione CRISC

- [Panoramica sulla certificazione CRISC](#)
- [Requisiti CRISC](#)
- [Prassi professionali CRISC](#)

Certificazione CISM

- [Panoramica sulla certificazione CISM](#)
- [Requisiti CISM](#)
- [Prassi professionali CISM](#)

Certificazione CGEIT

- [Panoramica sulla certificazione CGEIT](#)
- [Requisiti CGEIT](#)
- [Prassi professionali CGEIT](#)

Sezione II: Iscrizione e programmazione dell'esame

Sezione	Argomento	Pagina
2.1	Prima di iscriversi	6
2.2	Iscrizione all'esame	6
2.3	Programmazione dell'appuntamento per l'esame	9

2.1 - Prima di iscriversi

Gli esami di certificazione ISACA si svolgono al computer presso i centri d'esami di PSI autorizzati di tutto il mondo. L'iscrizione agli esami è sempre possibile, il che significa che i candidati possono iscriversi in qualsiasi momento, senza limitazioni. I candidati possono programmare un appuntamento d'esame a partire da 48 ore dopo il pagamento della tariffa d'iscrizione all'esame.

La finestra di tempo valida, a disposizione del candidato per presentarsi all'esame, è di 12 mesi a partire dall'iscrizione. Pertanto un candidato può sostenere l'esame entro 12 mesi (365 giorni) dalla data d'iscrizione. È importante notare che la tariffa d'iscrizione all'esame deve essere pagata per intero prima che un candidato possa programmare e sostenere un esame.



Si prega di tener presente che l'idoneità agli esami e l'importo versato per iscriversi andranno persi nel caso il candidato non sostenga l'esame entro il limite designato di 12 mesi, oppure se egli non si presenta all'appuntamento d'esame programmato, o se vi giunge con un ritardo di oltre 15 minuti.

2.2 - Iscrizione all'esame

L'iscrizione all'esame deve essere completata online seguendo la procedura sottoindicata:

Passo	Azione
1.	Andare a Iscrizione all'esame .
2.	Selezionare la propria certificazione.
3.	Eseguire il Login o creare il proprio account. Nota: Al momento di definire l'account, assicurarsi che il nome indicato sia quello stesso riportato sul documento governativo di identità che sarà presentato il giorno dell'esame. A riguardo delle modalità di identificazione accettabili, consultare in questo documento la sezione delle Regole per il giorno d'esame . Prima di iscriversi all'esame è importante accertarsi dell'esistenza di una sede d'esame PSI abbastanza vicina .

Si prega di tener presente che, nel corso della procedura di iscrizione all'esame, viene richiesta l'accettazione esplicita dei termini e delle condizioni di ISACA ([Appendice A](#)), inclusi i vincoli riportati nella presente Guida informativa per candidati ad esami ISACA, riguardanti lo svolgimento dell'esame, le regole di certificazione e la comunicazione dei risultati dell'esame.

Per istruzioni dettagliate su come completare la propria iscrizione online, fare riferimento alla [Guida "Come iscriversi"](#).



I candidati non possono programmare un appuntamento d'esame fino a quando la tariffa d'iscrizione all'esame non sia stata pagata per intero. Le tariffe d'esame **sono non rimborsabili** e **non trasferibili**.

Conferma dell'iscrizione

Una e-mail di “**Notification to schedule**” (**Notifica di programmazione**) sarà inviata al candidato entro un (1) giorno lavorativo successivamente alla iscrizione e al pagamento dell'esame.

L'e-mail di Notifica di Programmazione include le indicazioni per programmare [l'appuntamento per l'esame](#).

Iscrizione all'esame con sistemazione speciale

Le sistemazioni speciali per sostenere l'esame vanno richieste al momento dell'iscrizione e devono essere approvate da ISACA prima che l'appuntamento d'esame sia programmato.

Per richiedere esami con sistemazione speciale, procedere come indicato di seguito:

Passo	Azione
1.	Durante la procedura d'iscrizione all'esame, assicurarsi di <i>contrassegnare</i> il campo di richiesta di sistemazione speciale.
2.	Stampare il Modulo di richiesta di sistemazione speciale .
3.	Compilare il Modulo di richiesta di Sistemazione Speciale ISACA. Nota: Il modulo deve essere compilato dal candidato d'esame nonché dal suo medico curante.
4.	Inviare il modulo a ISACA via email all'indirizzo specialaccom@isaca.org .



Le richieste di sistemazione speciale non saranno prese in considerazione fino al pagamento completo della tariffa di iscrizione all'esame. Tutte le richieste devono essere fatte pervenire a ISACA *non più tardi di 4 settimane* prima della data preferita per l'esame e sono valide solo per quella circostanza.

Modifiche d'iscrizione

Le modifiche d'iscrizione, richieste di frequente dai candidati, sono tre. Fare riferimento alla tabella seguente.

Tipo modifica	di	Passi
Nome		<ol style="list-style-type: none"> 1. Collegarsi a https://www.isaca.org. 2. Cliccare sulla scheda MyISACA. 3. Cliccare sulla scheda myPROFILE > Account-Address-Demographic Info. 4. Per apportare le modifiche desiderate, cliccare sul pulsante Edit nella parte inferiore del profilo. 5. Cliccare Save.
Lingua dell'esame		<ol style="list-style-type: none"> 1. Collegarsi a https://www.isaca.org/myisaca. 2. Cliccare su myCertifications 3. Fare clic sull'URL "Re-Schedule or Cancel Exam" ("Riprogrammare o annullare un esame") nella sezione Riepilogo Pre-certificazione, per procedere alla pagina di programmazione di PSI 4. Per pianificare l'appuntamento per l'esame, seguire le istruzioni sullo schermo. La Guida su come programmare è a disposizione come aiuto per programmare o riprogrammare l'esame. <p>Nota: Se si vuole modificare la lingua dell'esame, occorre anche riprogrammare l'appuntamento dell'esame. Per ulteriori informazioni vedere Riprogrammazione di un esame.</p>
Tipo di esame		Contattare immediatamente il supporto ISACA all'indirizzo support.isaca.org o per telefono al numero 1-847-660-5505.



Tutte le richieste di modifiche devono essere completate almeno 48 ore prima dell'esame programmato.

Accordo di sicurezza

Il candidato è tenuto ad accettare il Candidate Security Agreement di ISACA, firmando online una dichiarazione di accettazione, prima dell'avvio del proprio esame presso il centro di test. Tale Candidate Security Agreement è riportato sull'ultima pagina di questa guida ([APPENDICE B](#)), così da poterne anticipare il contenuto prima del giorno dell'esame.

2.3 - Programmazione dell'appuntamento per l'esame

Idoneità

L'idoneità all'esame è un requisito preliminare alla programmazione ed allo svolgimento dell'esame stesso. L'idoneità è stabilita al momento dell'iscrizione all'esame ed è valida per dodici (12) mesi (365 giorni).

L'iscrizione e il pagamento dell'esame sono un requisito preliminare alla programmazione ed allo svolgimento dell'esame stesso.

Le tariffe d'esame non sono rimborsabili né trasferibili.



Le somme versate in pagamento dell'esame vanno perse se l'esame non viene programmato e sostenuto entro i termini di validità di dodici mesi. **Non sono ammesse dilazioni o estensioni della validità.**

Programmazione dell'esame

Esistono 5 passaggi chiave per programmare l'appuntamento per l'esame. Si prega di tener presente che la tariffa d'esame deve essere pagata prima di poter programmare l'esame stesso.

Passo	Azione
1.	Accedere al proprio account myISACA
2.	Cliccare su myCertification e selezionare Schedule Exam .
3.	Cliccare su Access Exam Dashboard , si verrà indirizzati al sito PSI per programmare il proprio esame.
4.	Cliccare su Schedule Exam .
5.	Sul sito di PSI per la programmazione dell'esame seguire le istruzioni: <ul style="list-style-type: none"> • Scegliere una lingua per l'esame. • Inserire il proprio Paese e il fuso orario. • Scegliere sul Calendario una data e un'ora, tra quelle disponibili. • Cliccare su Continue. • Confermare i Dati di Programmazione e cliccare su Continue.

Una mail di conferma dell'appuntamento d'esame verrà inviata al candidato da [no-reply@psiexams.com](mailto:reply@psiexams.com). Per ottenere ulteriore assistenza sulla Programmazione, consultare la [Guida "Come programmare"](#).

Riprogrammazione di un esame

La riprogrammazione dell'esame è sempre ammessa e non comporta penali, purchè avvenga almeno 48 ore prima dell'appuntamento d'esame già definito, e cada entro il periodo di validità da voi predefinito.



Passato il limite delle 48 ore prima dell'appuntamento d'esame programmato, l'esame deve essere sostenuto, pena la perdita della quota d'iscrizione. Per riprogrammare un appuntamento: Accedere al proprio [Account MyISACA](#) e cliccare su **MyCertification**.

Annullamento per motivi di forza maggiore

Condizioni meteorologiche proibitive o situazioni di emergenza possono portare all'annullamento degli esami programmati. Ove ciò accada, PSI tenterà di contattare il candidato via telefono o e-mail; tuttavia ISACA consiglia di verificare la chiusura delle sedi d'esame collegandosi a www.psiexams.com. In caso la sede sia chiusa, l'esame è rinviato senza addebito di riprogrammazione.

Sezione III - Preparazione all'esame

La sezione Preparazione all'esame copre i processi per prepararsi all'esame, le regole del giorno dell'esame e spiega come si svolge l'esame.

Sezione	Argomento	Pagina
3.1	Prepararsi per l'esame	10
3.2	Regole per il giorno d'esame	12
3.3	Svolgimento dell'esame	14

3.1 - Prepararsi per l'esame

Preparazione per l'esame

Al fine di assistere i candidati nella [Preparazione per l'esame](#), ISACA mette a loro disposizione una serie di [risorse per lo studio](#) oltre a possibilità di formazione di gruppi e formazione autonoma, disponibili in varie lingue.

Domande d'esame

Le domande d'esame sono concepite con l'intento di valutare ed esaminare le conoscenze pratiche, nonché l'applicazione di concetti e standard generali. Tutte le domande sono formulate in modo da avere una sola miglior risposta.

- Ogni domanda si compone di un tema (domanda) e di quattro opzioni (risposte a scelta).
- Il candidato deve scegliere fra le opzioni la risposta migliore o quella corretta.
- Il tema può presentarsi sotto forma di domanda o di affermazione incompleta.

In alcuni casi uno "scenario" inquadra il caso che fa oggetto della domanda. Tali domande generalmente includono la presentazione di una data situazione, a fronte della quale il candidato è chiamato a rispondere a due o più domande sulla base delle informazioni fornite.

Per saperne di più sui tipi di domande d'esame e su come sono state sviluppate, andare sulla [Item Writing Guide](#).

Suggerimenti per l'esame

- Si raccomanda di leggere attentamente le domande. In alcune domande d'esame il candidato è chiamato a scegliere la risposta più appropriata sulla base di qualificatori, come ad esempio MOLTO probabile o MIGLIORE.
- In ogni caso il candidato deve leggere attentamente la domanda, escludere le risposte che ritiene scorrette e quindi scegliere la migliore risposta possibile.
- Dopo il Login sul terminale d'esame e prima dell'inizio dell'esame stesso, viene presentato un tutorial su come si svolge l'esame. I candidati sono invitati a prestare attenzione al tutorial per non perdere informazioni importanti.
- Tutte le domande implicano una risposta.
- Non sono previste penalità di punteggio per le risposte sbagliate. La votazione è calcolata solo in base al numero di risposte esatte fornite; pertanto si raccomanda di non lasciare alcuna domanda priva di risposta.
- Il tempo va usato con intelligenza. L'esame dura quattro ore. Si consiglia dunque ai candidati di gestire bene il tempo a disposizione per completare l'intero esame.

Prima di arrivare all'esame

Prima del giorno dell'esame, assicurare una corretta preparazione come segue:

- Individuare l'indirizzo del centro d'esame e accertarsi dell'ora di inizio.
- Decidere la strada da prendere per raggiungere il centro d'esame.
- Prevedere un anticipo di 15 minuti prima dell'orario di inizio dell'esame.
- Decidere dove riporre i propri oggetti personali.

* Consultare le [Regole per il giorno d'esame](#) per maggiori informazioni.

Condizioni essenziali per l'identificazione

Per accedere al centro d'esame, è necessario presentare un documento di identificazione (ID) valido. I documenti di identificazione validi sono quelli originali rilasciati dalla Pubblica Amministrazione, che riportano:

- Nome del candidato (come appare nell'e-mail "Notifica di programmazione" inviata da ISACA)
- Firma del candidato
- Fotografia del candidato

Tutte le informazioni devono essere contenute in un singolo documento di identificazione (e non possono essere fotocopiate o scritte a mano).



I candidati che non presentano un documento di identità valido non potranno sostenere l'esame e perderanno la loro quota di iscrizione.

Documenti di identificazione validi

Sono documenti di identificazione validi, ad esempio:

- Patente di guida
- Carta di identità statale (carta che non abilita il possessore alla guida di un veicolo);
- Passaporto
- Passaporto in formato scheda;
- Tesserino militare;
- Green Card
- Documento di registrazione per stranieri
- Permesso di residenza permanente
- Carta d'identità nazionale



Le sedi d'esame si riservano il diritto di chiedere documenti di identità aggiuntivi per scopi di verifica. In caso di dubbi sull'identità di una persona, questa verrà esclusa dall'esame e ISACA ne verrà informata. In tale evenienza il candidato verrà considerato assente e perderà la quota versata per l'esame.

Per poter sostenere l'esame successivamente, sono necessari una nuova iscrizione e il pagamento della quota d'esame.

3.2 - Regole per il giorno d'esame

Le regole d'esame forniscono le linee guida su ciò che è accettabile durante l'esame. Le regole d'esame sono quelle relative alle sessioni d'esame che si svolgono presso centri d'esame o chioschi d'esame di PSI.

Visitare <http://www.isaca.org/certification/pages/taking-the-exam.aspx> per ulteriori informazioni sulle linee guida del giorno d'esame.

Oggetti proibiti

È proibito portare quanto segue nel centro d'esame:

- Materiali di riferimento, carta, quaderni o dizionari di lingue
- Calcolatrici
- Qualsiasi tipo di apparecchio di comunicazione, sorveglianza o registrazione come:
 - Cellulari
 - Tablet
 - Smart watch o smart glass
 - Dispositivi mobile
- Bagagli di qualsiasi tipo inclusi borse, portamonete o valigette
- Armi
- Tabacchi di tutti i tipi
- Cibi o bevande
- Visitatori



Se, durante la sessione d'esame, un candidato dovesse esser visto in possesso di uno di questi dispositivi di comunicazione, sorveglianza o registrazione, il suo esame verrà annullato e gli sarà chiesto di lasciare immediatamente la sede d'esame.

Conservazione di oggetti personali

La conservazione degli oggetti personali introdotti nel centro d'esame avverrà in un armadietto o in altra area designata a questo scopo. Al candidato non è consentito accedere ai suoi oggetti personali fino al completamento dell'esame e alla consegna dell'elaborato.

Comportamento inaccettabile

Sono comportamenti d'esame inaccettabili le attività che ne possono invalidare il risultato. I comportamenti inaccettabili sono anche citati nell'Accordo di sicurezza del candidato ([Appendice B](#)).

- Esser causa di disturbo.
- Fornire o ricevere assistenza; utilizzare appunti, carta o altri ausili.
- Cercare di sostenere l'esame al posto di qualcun altro o fare sostenere l'esame da qualcun altro al proprio posto.
- Disporre di apparecchi di comunicazione, sorveglianza o registrazione, come ad esempio, ma non in via esclusiva, di cellulari, tablet, occhiali smart, smartwatch o dispositivi mobili durante l'esame.
- Tentare di condividere domande o risposte d'esame, o altre informazioni contenute nell'esame, durante o dopo l'esame stesso (in quanto sono informazioni riservate di ISACA); è inclusa la condivisione delle domande del test dopo l'esame;
- Lasciare la sede d'esame senza autorizzazione. (Queste persone saranno allontanate dalla sede d'esame).
- Prendere oggetti personali custoditi nell'area apposita, prima del completamento dell'esame.

Linee guida in caso di indisponibilità forzata

I candidati non in grado di presentarsi a un appuntamento d'esame a causa di forzata indisponibilità possono riprogrammare l'esame senza perdere la quota di iscrizione versata per l'esame.

Passo	Azione
1.	Contattare PSI* entro e non oltre 72 ore successivamente all'appuntamento programmato.
2.	Far pervenire a PSI documentazione atta a giustificare l'assenza.

* Informazioni di contatto di PSI:

Paese	Numero di telefono
Numero verde USA	+1-855-768-1150.
Numero a pagamento USA	+1 888-847-6180 int. 6779
Numero verde Regno Unito	0-808-189-3101.
Cina nazionale	400-120-0377
Numero verde India	000-800-100-4052.
Numero verde Giappone	0800-888-3037

Esempio di indisponibilità forzata	Documentazione richiesta
Indisposizione personale	Certificato medico, ammissione al pronto soccorso, ecc. <ul style="list-style-type: none"> • Deve essere firmato da un medico autorizzato e contenere la data della visita medica. • Deve comprendere le informazioni di contatto del medico autorizzato. • Non è necessario fornire i dettagli relativi alla malattia o all'emergenza, ma il medico deve specificare che il candidato non può sottoporsi all'esame.
Decesso di un familiare diretto, compresi: <ul style="list-style-type: none"> • Coniuge, • Figlio/persona a carico • Genitore • Nonno • Fratello 	Deve citare la data del decesso, il nome e il rapporto di parentela del defunto.
Incidenti stradali	Rapporto delle forze dell'ordine, ricevuta di un meccanico o di una società addetta al recupero di veicoli incidentati con data e informazioni di contatto.

In caso la loro richiesta sia rifiutata, i candidati dovranno iscriversi nuovamente e pagare l'intera quota di iscrizione all'esame.



Lasciare la sede d'esame

Per lasciare la sede d'esame, i candidati devono chiedere l'autorizzazione a uno dei commissari d'esame.

Motivi per lasciare la sede:	Indicazioni:
Un'emergenza	<ul style="list-style-type: none"> L'esame verrà temporaneamente sospeso. Nel caso sia confermata l'emergenza, l'esame verrà interrotto.
Per usare le strutture (bagni, altro)	<ul style="list-style-type: none"> Verrà richiesto di effettuare il check out e poi il check in. Il tempo d'esame non viene sospeso e non verrà concesso tempo aggiuntivo.

Conseguenze

I candidati che vengono sorpresi a violare le regole d'esame o che si rendono responsabili di condotta scorretta, rischiano quanto segue:

- allontanamento o squalifica
- annullamento dell'esame
- revoca dell'iscrizione all'ISACA e di eventuali certificazioni attualmente detenute
- divieto di sostenere qualsiasi esame ISACA
- eventuali provvedimenti legali

3.3 - Svolgimento dell'esame

La sede degli esami PSI è un centro d'esame o un chiosco d'esame.

Centro d'esami di PSI



Chiosco d'esami di PSI*



Nei chioschi d'esame di PSI, i commissari utilizzano 3 telecamere digitali, una video chat e un microfono per comunicare con il candidato. I Commissari possono sospendere l'esame ogni volta che persone o attività non autorizzate vengono rilevate su qualsiasi video o audio.

Ci si attende che il candidato salvaguardi la sicurezza dell'esame e preservi la validità della prova, come indicato nel Candidate Security Agreement ([APPENDICE B](#)).

È possibile mettere a confronto le esperienze dell'esame. Consultare: [Mettere a confronto le esperienze dell'esame](#).

Per acquisire familiarità con ciascun tipo di esperienza, è anche possibile visualizzare dei video YouTube:

- Consultare: [Video di esperienze presso un Centro d'esami di PSI](#).

E' possibile che l'esame si svolga in un locale in cui sono presenti altri esaminandi. Si prega di osservare che determinati rumori, che possono verificarsi, sono da considerare normali

Sezione IV - Dopo l'esame

La sezione “Dopo l'esame” riguarda i punteggi e la domanda di certificazione

Sezione	Argomento	Pagina
4.1	Punteggio dell'esame	15
4.2	Norme per ritentare un esame	16
4.3	Feedback post-esame	16
4.4	Certificazione	17

4.1 - Punteggio dell'esame

Comunicazione dei risultati

Il risultato preliminare può essere visualizzato sullo schermo immediatamente dopo il completamento dell'esame. I punteggi ufficiali sono resi noti ai candidati con una e-mail e vengono pubblicati online entro i 10 giorni lavorativi successivamente all'esame. I candidati che superano l'esame ricevono anche indicazioni di dettaglio sul modo di richiedere la certificazione.

1. La e-mail di notifica viene inviata all'indirizzo indicato nel proprio profilo.
2. Risultati online: disponibili sulla pagina MyISACA > MyCertifications del sito web ISACA.
3. I punteggi degli esami non vengono comunicati per telefono o fax.
4. **Il dettaglio dei risultati delle singole domande non viene comunicato.**

Calcolo del punteggio

Il punteggio ottenuto dai candidati viene calcolato con il sistema del punteggio pesato. Il punteggio pesato è la conversione del punteggio lordo d'esame del candidato, eseguita riportando questo valore su una scala convenzionale. Lo scopo di un punteggio pesato è quello di garantire che venga utilizzato un metodo standard di calcolo dei risultati, applicabile a versioni diversificate dell'esame, in modo che esse siano confrontabili ed eque. ISACA calcola e comunica i punteggi utilizzando una scala convenzionale che va da 200 a 800. Per superare l'esame il candidato deve ottenere **almeno 450 punti**, che rappresentano lo standard minimo di conoscenza.

- Il risultato dell'esame si basa unicamente sul punteggio totale. I punteggi dei singoli domini vengono comunicati solo per dare indicazioni sui risultati parziali relativi a ciascuno di essi. Una media ipotetica ottenuta dividendo i punteggi comunicati per il numero dei domini, non corrisponde con precisione al risultato complessivo. È possibile ottenere punteggi bassi in più domini e superare comunque l'esame, oppure ottenere punteggi alti in alcuni domini ma non superare l'esame.
- 800 è il massimo punteggio, corrispondente alla totalità di risposte corrette.
- 200 è il punteggio più basso, corrispondente solo a un ristretto numero di risposte corrette.
- I candidati che conseguono un punteggio sufficiente alla promozione possono presentare domanda di certificazione (vedere sezione [Come certificarsi](#)) soltanto se tutti gli altri requisiti di certificazione sono soddisfatti.

Richieste per il ricalcolo del punteggio

Pur confidando che le procedure di calcolo del risultato siano integre e valide, ISACA permette ai candidati di richiedere il ricalcolo del punteggio se l'esame non viene superato. I ricalcoli vengono eseguiti da PSI.

Eventuali richieste di ricalcolo devono essere presentate per iscritto tramite la nostra [pagina di assistenza](#) entro i 30 giorni successivi alla comunicazione dei risultati.

- Le richieste di ricalcolo ricevute successivamente al termine dei 30 giorni non saranno accettate.
- Tutte le richieste devono riportare il nome del candidato, il numero identificativo ISACA dell'esame e il recapito postale
- Ogni richiesta deve essere accompagnata dal versamento di un importo di 75 dollari statunitensi

4.2 - Norme per ritentare un esame

Per salvaguardare l'integrità dei propri esami di certificazione, ISACA ha definito la seguente normativa per regolamentare la possibilità di ripeterli:

1. I candidati possono ritentare per quattro volte lo stesso esame nell'arco di dodici mesi, calcolati a rotazione. Coloro che non superano l'esame al loro primo tentativo, possono ripetere l'esame per un totale di altre 3 volte entro 12 mesi dalla data del primo tentativo.

Per esemplificare:

Successivamente ad un tentativo fallito di superare l'esame (il primo tentativo):

- Prima ripetizione dell'esame (il secondo tentativo): I candidati devono attendere 30 giorni dalla data del primo tentativo
 - Seconda ripetizione dell'esame (il terzo tentativo): I candidati devono attendere 90 giorni dalla data del secondo tentativo
 - Terza ripetizione (il quarto tentativo): I candidati devono attendere 90 giorni dalla data del terzo tentativo
2. Coloro che superano l'esame non possono ripresentarsi allo stesso esame prima della scadenza del periodo di validità per richiedere la certificazione, di 5 anni.
 3. I titolari di una certificazione che è tuttora in vigore non possono presentarsi a quello stesso esame.

4.3 - Feedback post-esame

Al completamento dell'esame, un sondaggio post-esame offre ai candidati la possibilità di esprimere le proprie osservazioni a riguardo dell'esame stesso. L'obiettivo del sondaggio è raccogliere dati sull'esperienza d'esame e sulla qualità delle domande poste.

Dubbi sullo svolgimento dell'esame

È possibile presentare commenti o richieste riguardanti lo svolgimento dell'esame, ivi inclusi problemi contestuali relativi al giorno, alla sede o al contenuto dell'esame contattando ISACA alla pagina support.isaca.org entro 48 ore dalla conclusione dell'esame.

Passo	Azione
1.	Contattare il Supporto ISACA .
2.	Includere nei commenti le informazioni che seguono: <ul style="list-style-type: none"> • Numero ID ISACA • Luogo del centro d'esame • Data e ora dell'esame • Eventuali dettagli pertinenti alla questione sollevata.
3.	ISACA esaminerà i commenti relativi a eventuali problemi verificatisi nella sede e nel giorno dell'esame, prima di emettere in via ufficiale il punteggio.



ISACA non ricalcola i punteggi per domande che siano state aggiornate. I commenti sono usati dai nostri esperti per migliorare gli esami futuri.

4.4 – Certificazione

Come ottenere la certificazione

Sostenere e superare un esame di certificazione ISACA è solo il primo passo per ottenere la certificazione.

Prima di ottenere la certificazione, il candidato deve soddisfare i seguenti requisiti:

Passo	Azione
1.	Promozione all'esame di certificazione.
2.	Presentazione di una domanda che comprovi la conformità con i requisiti di esperienza.
3.	Adesione al Codice di etica professionale.
4.	Adesione al Programma di formazione professionale continua.

I candidati possono presentare la richiesta di certificazione entro i (5) cinque anni successivi alla data di superamento dell'esame.

Più oltre sono citate ulteriori fonti di informazioni sull'ottenimento della certificazione.

CISA

1. [Risultato positivo dell'esame CISA](#)
2. [Invio della domanda di certificazione CISA](#)
3. [Adesione al Codice di etica professionale](#)
4. [Adesione al Programma di formazione professionale continua](#)
5. [Conformità agli standard di audit dei sistemi informatici](#)

CRISC

1. [Completamento positivo dell'esame CRISC](#)
2. [Invio della domanda di certificazione CRISC](#)
3. [Adesione al Codice di etica professionale](#)
4. [Adesione al Programma di formazione professionale continua](#)

CISM

1. [Promozione all'esame CISM](#)
2. [Invio della domanda di certificazione CISM](#)
3. [Adesione al Codice di etica professionale](#)
4. [Impegno a conformarsi al Programma di formazione continua](#)

CGEIT

1. [Promozione all'esame CGEIT](#)
2. [Invio della domanda di certificazione CGEIT](#)
3. [Adesione al Codice di etica professionale ISACA](#)
4. [Adesione al Programma di formazione professionale continua \(CPE\)](#)

Perché certificarsi?

Le certificazioni ISACA sono [accettate e riconosciute](#) in tutto il mondo. Alla capacità comprovata dal superamento dell'esame si abbina il riconoscimento del proprio lavoro e della propria esperienza formativa. Ne deriva il credito personale necessario agli avanzamenti di carriera. La certificazione dimostra quindi ai datori di lavoro che il certificato possiede le caratteristiche necessarie a produrre valore aggiunto per la propria impresa. In effetti, molte organizzazioni e agenzie governative di tutto il mondo richiedono o riconoscono le certificazioni ISACA.

Studi indipendenti classificano stabilmente le certificazioni ISACA tra quelle che consentono di ottenere salari più alti e maggior prestigio nell'ambito IT per coloro che le possiedono. Ottenere e mantenere una certificazione ISACA:

- Aumenta l'entità dei possibili guadagni.
- Incide positivamente all'assunzione.
- Migliora la credibilità e il prestigio professionale
- Vedere [Riconoscimenti speciali](#) per maggiori informazioni.

Accreditate ANSI

- Le certificazioni ISACA sono accreditate ANSI
- L'American National Standards Institute (ANSI) ha accreditato le certificazioni CISA, CRISC, CISM e CGEIT ai sensi delle norme ISO/IEC 17024:2012, Requisiti generali per gli enti che gestiscono sistemi di certificazione di persone fisiche (General Requirements for Bodies Operating Certification Systems of Persons).
- L'accREDITAMENTO ANSI attesta che le procedure ISACA soddisfano i requisiti essenziali ANSI quanto a trasparenza, equilibrio, pubblico consenso e aspetti procedurali.
- In forza di questo accREDITAMENTO, ISACA prevede che nuove e interessanti opportunità continueranno a presentarsi in tutto il mondo per i detentori delle certificazioni CISA, CRISC, CISM e CGEIT.

Programma Accreditato ANSI.

Certificazione Personale n.0694

ISO/IEC 17024

AccREDITAMENTO dei programmi CISA, CISM, CGEIT e CRISC

Rinnovato ai sensi di ISO/IEC 17024:2012

- ANSI è un'associazione privata non a scopo di lucro che accredita formalmente le agenzie certificatrici di prodotti, sistemi, e personale di terza parte.
- Lo standard ISO/IEC 17024 definisce le norme a cui tali organizzazioni devono attenersi nel certificare le persone fisiche a fronte di determinati requisiti.

L'ANSI definisce ISO/IEC 17024 come “lo standard che, in previsione, rivestirà un ruolo di primaria importanza nella standardizzazione mondiale delle agenzie di certificazione, nell'aumento dell'interscambio tra nazioni, nel miglioramento della sicurezza pubblica e nella tutela dei consumatori”.

APPENDICE A

Termini e condizioni per l'esame di certificazione ISACA

1. Ho letto e accetto le condizioni riportate nella Guida informativa per la Certificazione ISACA, incluse le modalità degli esami ISACA, il Codice di Etica ISACA, le regole di certificazione, le norme e procedure e il modo di comunicare i risultati dell'esame.
2. Sono consapevole che se vengono fornite informazioni false o fuorvianti, o se le regole, le policy o le procedure dell'esame vengono violate, l'esame sarà invalidato, i risultati dell'esame saranno annullati, oppure ISACA adotterà altre opportune misure, ivi incluso, non in via limitativa, il divieto di sostenere esami o richiedere in futuro una certificazione ISACA. Sono consapevole che, in quanto partecipante all'esame di certificazione, sarò il solo responsabile dei reclami che inoltrerò e sosterrò le relative spese.
3. Con la presente, accetto e garantisco che ISACA, i suoi funzionari, supervisori, esaminatori, membri, dipendenti, e gli agenti e affiliati e licenziatari di ISACA stessa, non saranno tenuti responsabili a fronte di eventuali reclami, lamentele o altre perdite causate da una qualsiasi delle azioni o omissioni di ISACA, o da atti o omissioni relative alla mia iscrizione all'esame.
4. Sono consapevole che ISACA avrà la sola e definitiva autorità di decidere se ho superato o meno l'esame ISACA. Inoltre sono consapevole che ISACA informerà le proprie filiali locali del mio successo agli esami ISACA, e che può dare informazioni sul risultato dell'esame ad altre parti correlate, in ottemperanza ai requisiti legali.
5. Sono d'accordo che, in caso di azioni legali riguardanti l'iscrizione o lo svolgimento di un esame ISACA, la causa deve essere presentata al Tribunale di Contea della Contea di Cook, Illinois, USA e deve essere giudicata in conformità con le leggi dello Stato dell'Illinois, Stati Uniti d'America.
6. A seguito della partecipazione a un esame ISACA, capisco ed accetto il fatto che gli esami ISACA (in tutti i loro aspetti, incluse senza limitazioni le domande del test, le risposte, gli esempi e altre informazioni presentate o contenute nell'esame) sono di proprietà di ISACA e costituiscono informazioni riservate della stessa (collettivamente indicate "Informazioni confidenziali"). Accetto di proteggere la confidenzialità di tutte le informazioni riservate di ISACA e capisco che la mancata osservanza di tale norma può comportare un'azione disciplinare di ISACA nei miei confronti, o altre conseguenze negative, includendo in via non limitativa l'annullamento del mio esame e la perdita della certificazione, e/o contenziosi legali. Sono in particolare consapevole che non potrò discutere, pubblicare o condividere le domande d'esame, le mie risposte alle domande o i formulari dell'esame con nessuno, in alcun contesto, nè con alcun mezzo (come e-mail, Facebook, LinkedIn o altre forme di social media).
7. Sono consapevole che i miei dati personali verranno utilizzati per soddisfare la mia domanda d'ammissione o per altri scopi descritti nella Politica sulla privacy di ISACA. In caso di certificazione, riceverò da ISACA un badge elettronico.
8. Firmando in calce, autorizzo ISACA a contattarmi all'indirizzo e ai numeri telefonici da me comunicati. Attesto inoltre la veridicità e l'accuratezza delle informazioni da me fornite. Ulteriori informazioni sull'utilizzo da parte di ISACA dei dati personali comunicati nel presente modulo sono riportate nella Policy sulla Privacy, pubblicata su www.isaca.org/privacy.

APPENDICE B

Accordo di sicurezza del Candidato

ACCORDO CON VALORE LEGALE TRA IL CONTRAENTE (CANDIDATO D'ESAME DI CERTIFICAZIONE) ED ISACA. PROSEGUENDO CON L'INTENTO DI SOTTOPORSI ALL'ESAME, IL CANDIDATO ACCETTA IL PRESENTE ACCORDO E CONVIENE CHE I TERMINI E LE CONDIZIONI CHE SEGUONO SARANNO DIRIMENTI PER LA SUA PARTECIPAZIONE ALL'ESAME CONDOTTO DA ISACA E PSI. SE IL CANDIDATO NON VUOLE O NON PUO' CONCORDARE CON QUANTO SEGUE, EGLI DEVE RIFIUTARE LE CONDIZIONI E NON PUO' SOTTOPORSI ALL'ESAME. SE IL CANDIDATO NON SI SENTE VINCOLATO A RISPETTARE IL PRESENTE ACCORDO, GLI SARA' CHIESTO DI USCIRE PRIMA CHE L'ESAME ABBIA INIZIO. HO LETTO L'ACCORDO CHE SEGUE, CON VALENZA LEGALE, TRA ME STESSO ED ISACA/PSI, SONO CONSAPEVOLE CHE IL CONTENUTO DELL'ESAME ISACA È INFORMAZIONE RISERVATA E DI CARATTERE STRETTAMENTE CONFIDENZIALE, ED ACCONSENTO A SOTTOPORMI ALL'ESAME RISPETTANDO I TERMINI ELENCATI PIU' SOTTO:

- Pertanto confermo che:
 - Durante la mia presenza nell'area di test, non avrò in mio possesso alcun materiale di studio, nè note, nè taccuini, nè telefoni cellulare(i), nè unità di registrazione, nè alcun altro congegno elettronico
 - Non copierò, fotograferò; nè porterò in alcun modo domande d'esame fuori dall'area di test;
 - Non venderò, licenzierò, distribuirò, scambierò, concederò, nè farò commenti o condurrò discussioni, in modo diretto o indiretto, su domande o parte alcuna delle domande di questo esame ISACA ad alcuno o ad alcun altro ente, prima, durante o dopo il presente esame ISACA. Questo si intende esteso al caso di pubblicazione o condivisione di domande d'esame ISACA, risposte o considerazioni sulle domande o sul formato dell'esame in alcun forum o su alcun media, dal vivo oppure on-line (es: e-mail, facebook, linkedIn, altre comunità, applicazioni online o social media);
 - Non presterò nè riceverò aiuto durante il presente esame ISACA, compreso il vietato ricorso a materiale di studio o altre note;
 - Informerò il Commissario se devo assentarmi per andare al bagno, e sono consapevole che è strettamente vietato lasciare l'edificio in qualsiasi momento prima del completamento dell'esame;
 - ISACA, o i suoi rappresentanti designati, hanno il diritto di esaminare i risultati di questo esame e di vagliarne i dati per monitorare frodi o altre irregolarità d'esame;
 - Sono a conoscenza del fatto che ISACA si riserva in via discrezionale il diritto di escludermi dalla partecipazione o dalla prosecuzione di questo esame ISACA, o dalla comunicazione del mio risultato, se ISACA stessa o i suoi rappresentanti designati determinassero, attraverso le osservazioni del Commissario, che mi sono impegnato in attività di collaborazione, di disturbo, o in comportamenti inaccettabili prima, durante o dopo lo svolgimento di questo esame;
 - Il vietato ottenimento, conservazione, possesso, copia, diffusione di materiale d'esame ISACA, incluso in via non limitativa ogni contenuto del presente esame, prima, durante o dopo l'esame, costituisce una violazione della natura confidenziale del presente esame ISACA e può comportare azioni legali o disciplinari quali sanzioni severe di tipo civile o penale, invalidamento del punteggio d'esame, revoca dell'attuale condizione di socio ISACA o di certificato ISACA.
 - ISACA si riserva il diritto di invalidare il punteggio d'esame se esiste motivo ragionevole di metter in dubbio la validità di tale punteggio.

CON LA PROSECUZIONE DELL'ESAME, RICONOSCO DI AVER LETTO, CAPITO E ACCETTO DI CONFORMARMI AL SOVRARIPORTATO ACCORDO DI SICUREZZA ISACA/PSI, ED ACCONSENTO AD AFFRONTARE L'ESAME STESSO SECONDO LE NORME IVI CONTENUTE.

Nota: Se un candidato rifiuta di accettare le condizioni contenute in questo Accordo di Sicurezza ISACA/PSI, il Commissario gli comunicherà che lui/lei non è autorizzato/a a sostenere l'esame. PSI e Headquarters ISACA riceveranno corrispondente informazione. Il presente modulo verrà conservato in via definitiva nel file del candidato.

*Tutte le voci di esame CISA, CRISC, CGET e CISM sono di proprietà e oggetto di copyright di ISACA. © 2003-oggi, ISACA.
Tutti i diritti riservati.*